

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

HOLDno-2025-495

Koulunkäynninohjaaja, vakituinen, Kankaan koulu

Hollolan perusopetuksessa Kankaan koululla on ollut haettavana koulunkäynninohjaajan vakituinen työsuhte alkaen 5.8.2025. Tehtävä on osa-aikainen, työaika 31 h/vko.

Tehtävä on ollut haettavana Kuntarekryssä 7.-21.4.2025.

Määräaikaan mennessä tuli 25 hakemusta, joista 13 täytti asetetut kelpoisuusvaatimukset. Haastatteluihin kutsuttiin kuusi hakijaa, joista kaksi perui haastatteluun osallistumisensa.

Valmisteluun ja haastatteluun ovat osallistuneet erityisopetuksen rehtori Minna Tsutsunen, apulaisrehtori Laura Luhanko sekä koulunkäynninohjaaja Raija Kopra.

Päätöksen peruste

Hallintosääntö § 43

Täyttölupa on myönnetty kunnan johtoryhmässä 31.3.2025.

Päätös

Päätän valita lähihoitaja Nina Tarvaisen koulunkäynninohjaajaksi Kankaan kouluun 5.8.2025 alkaen. Valitulla on hakijoista kokonaisarviointina hakemuksen, koulutuksen, aiemman työkokemuksen ja haastattelun perusteella parhaat edellytykset tehtävän hoitamiseen. Hänen kieltäytymisensä varalle valitsen Meeri Kempin.

Viikkotyöaika on 31 h/vko.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaan. Palvelussuhteen alkaessa tehtäväkohtainen kokonaispalkka täydellä työajalla on 2479,99 e.

Valinta on ehdollinen kunnes tehtävään valittu on esittänyt alkuperäiset opinto- ja työtodistukset sekä lasten ja nuorten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaisen rikosrekisteriotteen.

Koeaika on 6 kk.

Tiedoksi

Asianosainen; hakijat Tiedoksi; sivistyksen ja hyvinvoinnin hallintopäällikkö ja hallintovastaava, palvelussuhdeasiat@hollola.fi

Allekirjoitus

Erityisopetuksen rehtori Minna Tsutsunen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on viety nähtäväksi www.hollola.fi 16.5.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asiantuntijajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Hollola
16.05.2025

Petra Vallas-Pekari
palvelusihteeri

Tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on annettu tiedoksi sähköisellä viestillä, joka on lähetetty 16.5.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 95

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.